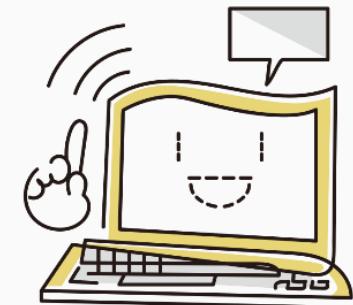


受電側託送新增設Web申込みサービス 操作・運用マニュアル(低圧)

基本編



目次

1. はじめに P.3 ◎

- 本マニュアルの留意事項
- 受電Webについて



2. 受電Webご利用にあたって P.4~6 ◎

- 利用申請
- 推奨環境
- システム利用時間
- 対象範囲
- 受付タイミング

3. 受電Web申込みについて P.7~15 ◎

- 申込みから連系開始までの流れ(フロー図)
- 申込みから連系開始までの流れ(詳細)
- 受電Web上のステータス
- 提出書類について
- 申込みの注意点
- 申込内容変更・取消について
- 工事費のお支払いについて
- 受電Webのログイン方法

1. はじめに

本マニュアルの留意事項

- 記載事項に関して、予告なく変更する場合があります。
- 標準的な設備形態・工事内容を想定しているため、申込み内容によっては追加の資料提出および対応等が必要となります。
- 本書は受電側の工事申込みに必要な資料を記載したマニュアルであり、本書に示す資料が揃ったことをもって工事受付完了を確約するものではありません。
- 本書に記載のない事項に関しては、都度協議が必要となります。
- 本マニュアルでは、受電側託送新增設Web申込みサービスを「受電Web」と表記しています。
- 本マニュアル記載内容等の無断転載・無断使用を固く禁じます。



受電Webについて

発電契約者さまが北海道電力ネットワーク株式会社へ発電量調整供給契約の申込みをされる際に必要な手続きを、受電Webで行っていただきます。

2. 受電Webご利用にあたって

利用申請

【はじめて利用する場合】

利用規約および本マニュアル等の内容に同意の上、[利用申込書](#)に必要事項を記入し、申込みいただきます。

【利用申込書の内容に変更が生じた場合】

「事業者名称／代表者名／住所／担当者連絡先」に変更が生じた場合は、[利用申込書](#)に必要事項を記入し、申込みいただきます。

【利用を廃止される場合】

受電Webの利用を廃止される場合は、[利用申込書](#)に必要事項を記入し、申込みいただきます。

利用申込書は、
以下メールアドレスへ提出してください！

業務部託送サービスセンター-統括グループ
(taku sys regist@hepco.co.jp)



2. 受電Webご利用にあたって

推奨環境

- 推奨ブラウザ…Microsoft® Edge

※推奨環境のすべてのパソコンについて、動作を保証するものではありません。

システム利用時間

- 8:00～21:00(年中無休)

※定期メンテナンスや障害の発生等により、システムメンテナンスを行う場合があります。

この場合、スイッチング支援システムの<<北海道電力ネットワーク株式会社からのお知らせ>>にメンテナンス情報をお掲載します。

2. 受電Webご利用にあたって

対象の申込み

対象の電源区分および申込種別は以下の通りです。

【電源区分】

- 発電量調整供給契約(非FIT・卒FIT・小売FIT)
- FIP

【申込種別】

- 新設
- 設備変更

対象外の申込み

対象外の申込み内容は以下の通りです。

- FIT申込み
- 特定卸供給契約申込み
- FIPへの切替申込み

受付タイミング

受付日は、システムの入力時間帯に応じて原則として、以下のとおり扱います。

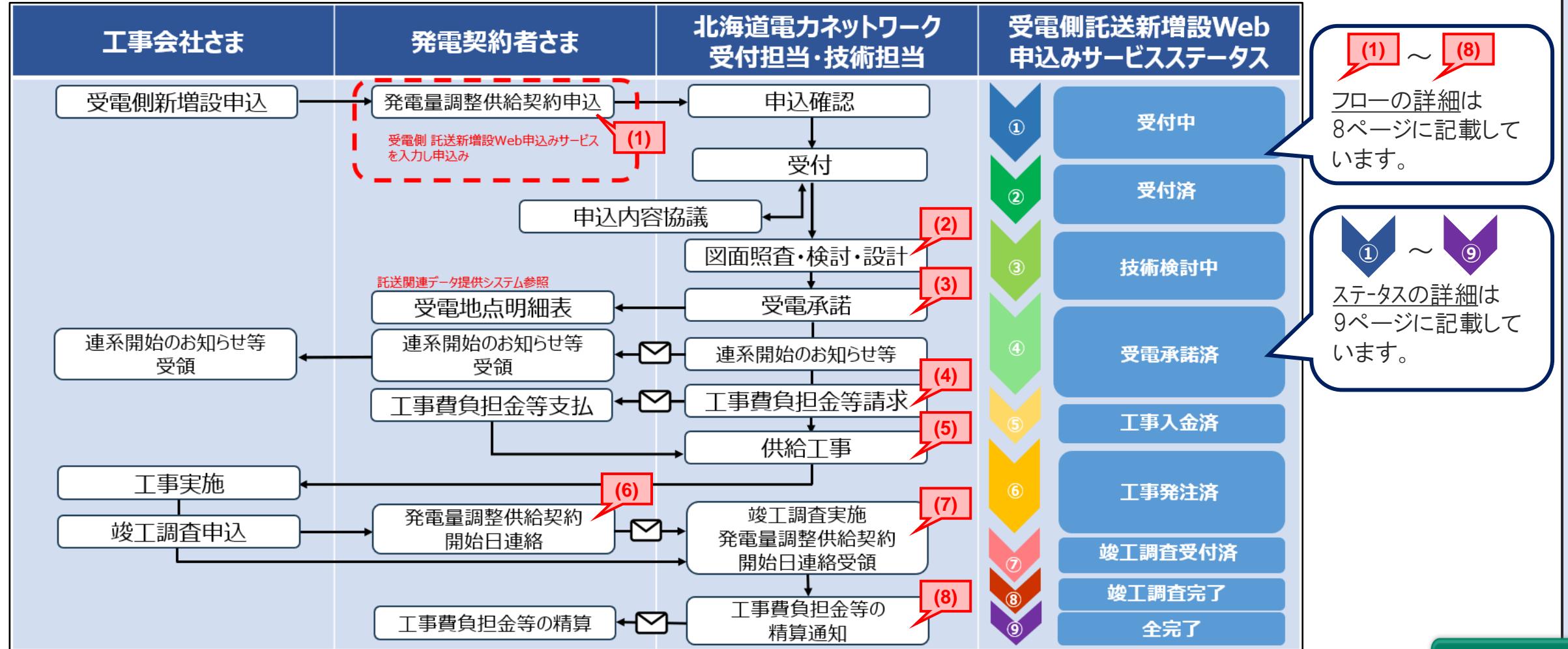
- 当日受付………当日16:00までの申込み

※16:00以降の申込みは翌営業日受付となります。

※申込み内容によっては、上記受付日とならない場合がございます。

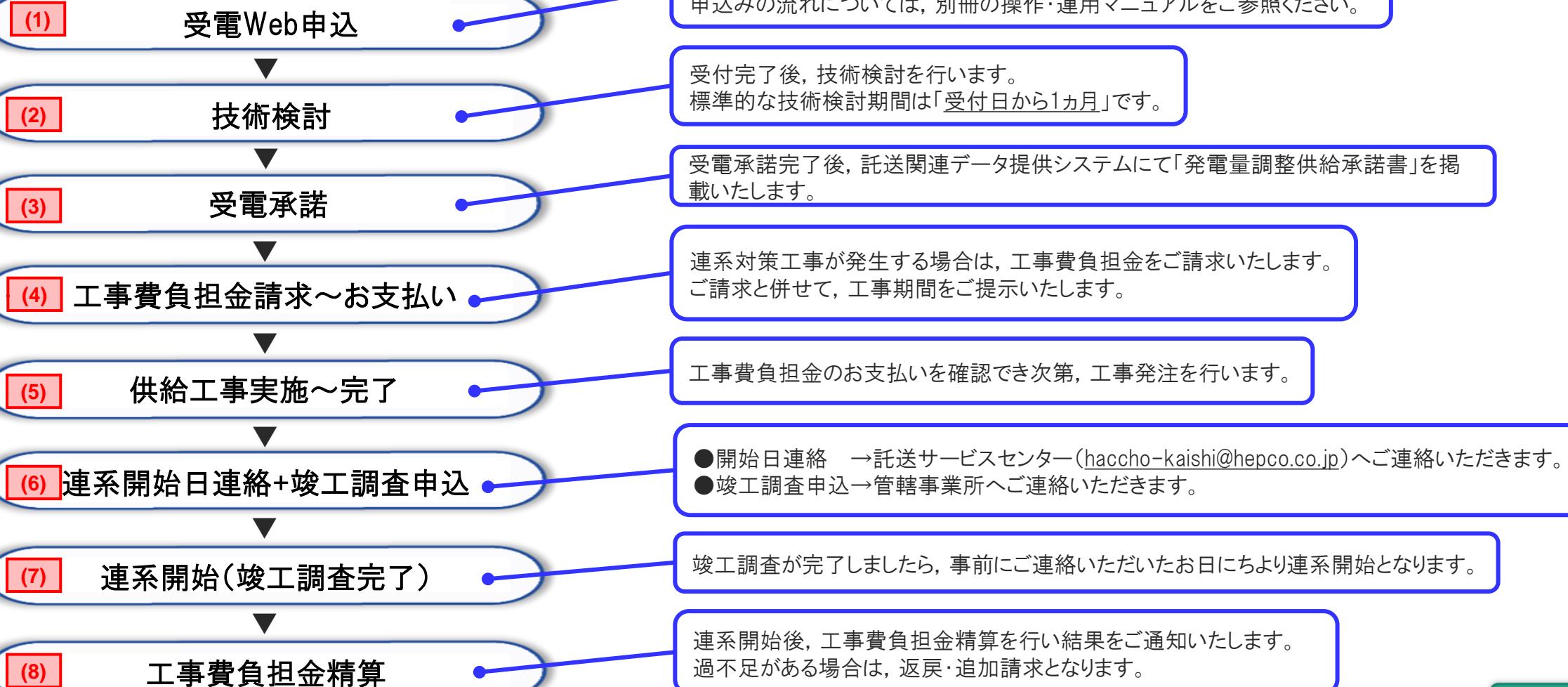
3. 受電Web申込みについて

申込みから連系開始までの流れ(フロー図)



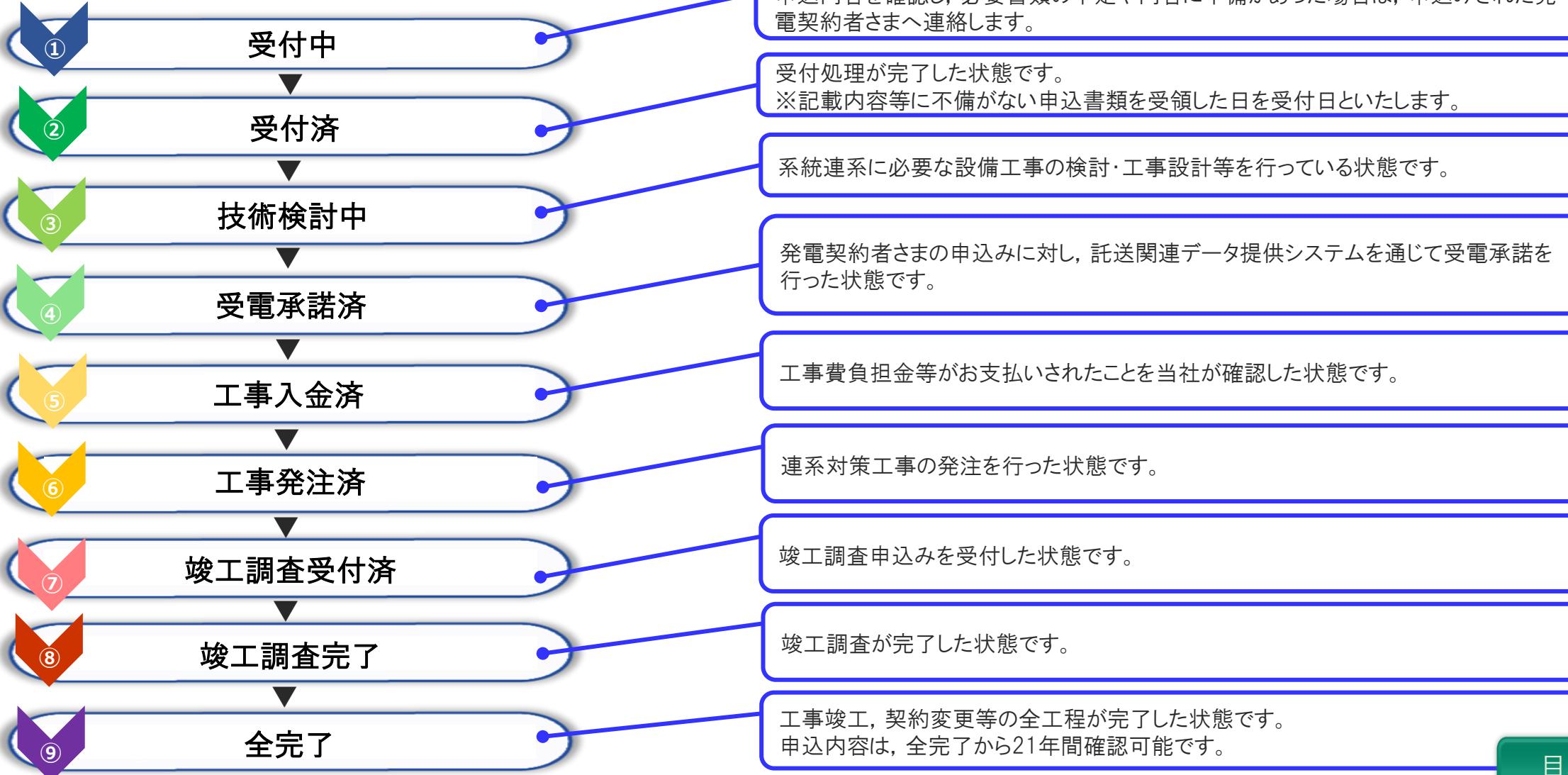
3. 受電Web申込みについて

申込みから連系開始までの流れ(詳細)



3. 受電Web申込みについて

受電Web上のステータス



3. 受電Web申込みについて

提出書類について

- ✓ 受電Web導入に伴い、提出書類を見直しいたしました。
- ✓ 提出書類は必ず、受電Webの「添付書類画面」に添付いただきます。

N o	帳票名	10kW 未満	10kW 以上
1	発電設備情報	●	●
2	屋内配線（受電点からPCSまで）の電圧上昇値の簡易計算書	●	●
3	図面（単線結線図、平面図、立面図、位置図）	●	●
4	JETまたはJIA認証証明書の写し（※）	●	●
5	保護継電器整定一覧表	●	●
6	仕様書	●	●
7	出力制御機能付PCSの仕様確認依頼書		●
8	「ノンファーム型接続」を踏まえた発電量調整供給契約申込について 【同意書】		●

(※) 認証無しの場合、技術資料等の提出をお願いする場合がございます。



3. 受電Web申込みについて

申込みの注意点

✓ 受付完了の条件

受電Webからの申込内容、提出書類の不備・不足が解消された時点で受付完了となります。

✓ 検討・工事設計期間、工事費負担金等の請求時期および工事期間について

標準的な技術検討期間は「受付日から1ヶ月」となりますので、申込日から1ヶ月以上の余裕をもって、適用開始希望日をご設定いただきますようお願いいたします。

また、連系対策工事が発生する場合は、工事費負担金のご請求と併せて、工事期間をご提示いたします。

なお、検討・工事設計期間、工事費負担金等の請求時期および工事期間は工事内容により異なります。

✓ 工事着手について

工事費負担金等が発生する連系申込みの場合は、入金が確認された後の工事着手となります。

✓ 問い合わせについて

工事内容等の問い合わせの際は、必ず受付No.をお伝えください。

3. 受電Web申込みについて

申込内容変更・取消について

✓ 申込内容の変更

当初の申込みから、適用開始希望日以外の項目を変更する場合は、受電Webより申請が可能です。
詳しくは「申込内容変更編」をご確認ください。

✓ 適用開始希望日の変更

当初の申込みから、適用開始希望日を変更する場合は、以下メールアドレスまでご連絡ください。

連絡先：teiatu-nsc@hepco.co.jp（業務部託送サービスセンター 低圧グループ 発調担当）

✓ 取消の連絡

受付状態(ステータス)が「受付中」の状態を除き、受電Webからは取消すことができません。

取消をご希望の場合は、以下メールアドレスまで「契約申し込みの取下書(押印・郵送不要)」をご提出ください。

また、工事費負担金をお支払い済みの場合につきましては、受電Webの申込内容変更から「工事費負担金の返戻先口座」をご登録いただきますようお願いいたします。(登録済みの場合は不要です)

※供給設備の一部または全部を施設した後、発電契約者または発電者の都合によって発電量調整供給の開始に至らないで発電量調整供給契約を廃止または変更される場合等は、託送供給等約款72記載のとおり、要した費用の実費を申し受けこととなりますので、ご返戻とならない場合がございます。

連絡先：teiatu-nsc@hepco.co.jp（業務部託送サービスセンター 低圧グループ 発調担当）

3. 受電Web申込みについて

工事費のお支払いについて

✓ 支払者の選択

工事費負担金等は、託送供給等約款にもとづき、原則として発電契約者さまに請求します。

ただし、工事費負担金等の請求および精算については『工事費負担金請求』にチェックの上、委任者欄にご入力いただきご指定いただくことが可能です。

なお、工事費負担金等における最終的な支払義務は発電契約者に帰属するものとします。

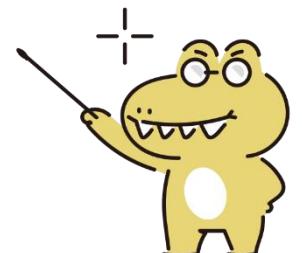
✓ 支払方法

請求書により、当社が指定した口座へ振込む方法となります。

✓ 入金確認

入金確認に期間を要するため、お急ぎの対応が必要な場合は、振込み済であることが確認可能な証拠を託送サービスセンター低圧グループへ送付ください。

※請求書記載の整理番号・受電Web受付No.・受電地点住所・発電者名等の記載をお願いいたします。



連絡先 : teiatu-nsc@hepco.co.jp (業務部託送サービスセンター 低圧グループ 発調担当)

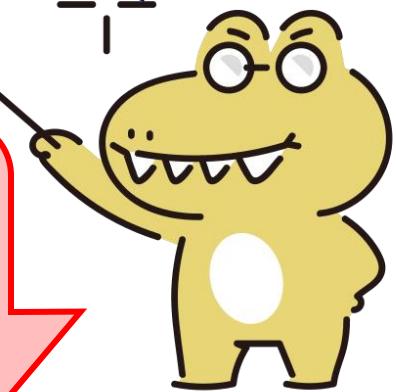
3. 受電Web申込みについて

受電Webのログイン方法



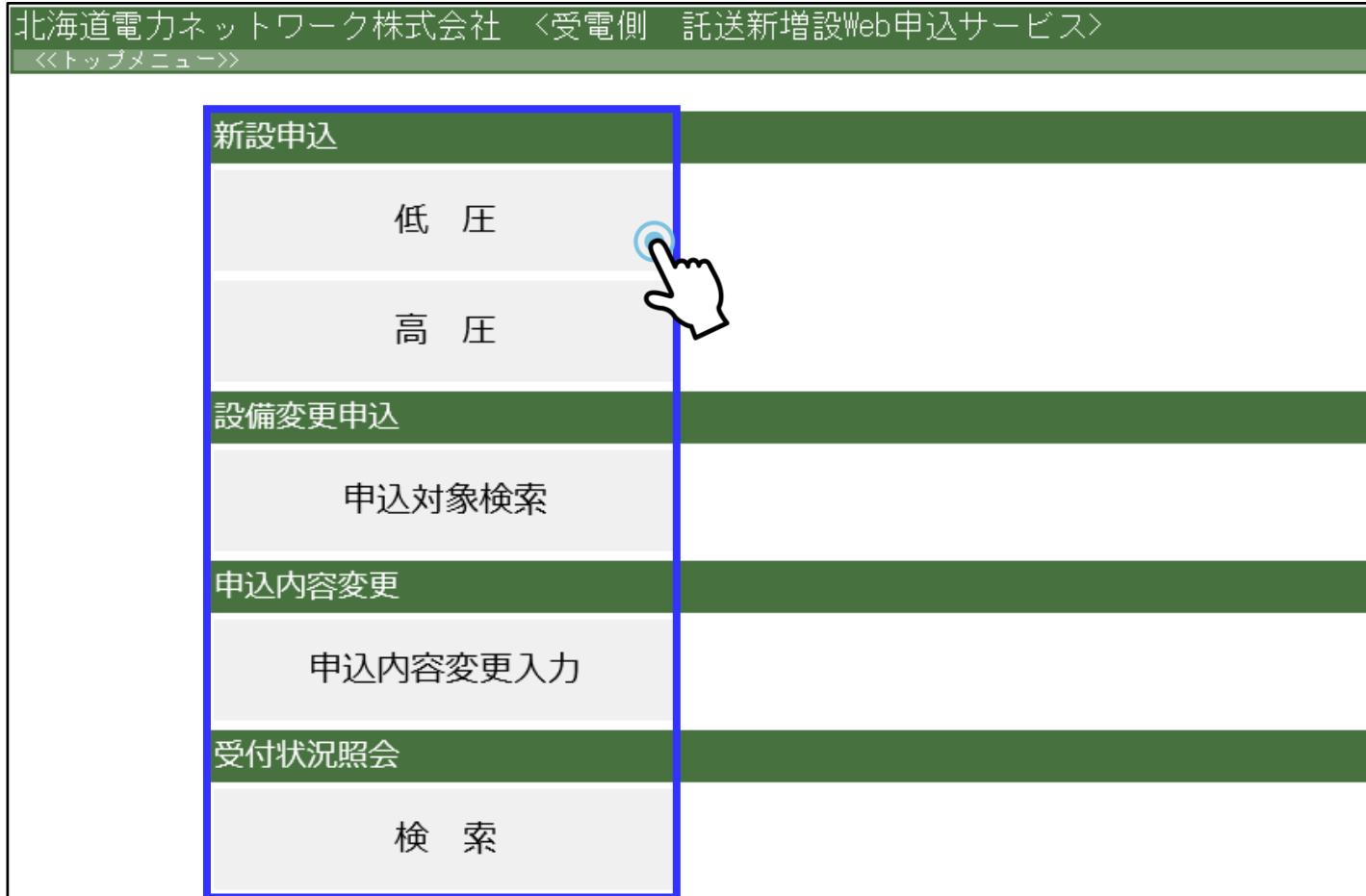
①スイッチング支援システムを開き,
「**託送受電新增設申込**」のボタンをクリック
してください！

注意！
同一PC上で「託送Web」と
「受電Web」を同時に使用
すると、エラーが発生いた
しますのでご注意ください。



3. 受電Web申込みについて

受電Webのログイン方法



②受電Webのトップメニューに展開しますので、別冊の操作・運用マニュアルを見ながら申込みを進めてください！

