


【電気料金等開示請求申請書(兼委任状)のご記入方法】

- ・黒色ボールペン(消せるペンは不可)で記載願います。
- ・未記入や不鮮明があった場合、受付できませんのでご注意ください。
- ・原則として契約者本人(または支払者本人)がご記入ください。やむを得ず代理人の方が記入する場合は、契約者本人が内容を確認のうえ、ご契約名義欄に契約者本人の署名(直筆)・捺印してください。

①

電気料金等開示請求申請書(兼委任状) 

■「電気料金等開示請求に関わる確認事項・同意事項」をご確認のうえ、次の□にチェックをご記入ください。

私は貴社に対し、電気料金等に関する情報について「個人情報に関する確認事項」および「お申込みにあたっての同意事項」に同意のうえ以下のとおり開示請求し、それに伴う手数料を支払います。

開示請求年月日 2026年 6月 1日 ※本書面をご記入された日付をご記入ください。

①必ずチェックをご記入ください。

②

1. 開示を希望する契約情報

②書面をご記入された日付をご記入ください。

③

| | | | |
|-------------------------------|---|-----|---------------------|
| ご利用場所住所 ※1 | 北海道札幌市中央区大通西5丁目9番地1 | | |
| フリガナ | ホクデン ハナコ | | |
| ご契約名義 | 北電 花子 | 捺印欄 | 印 |
| 電話番号 | 090-XXXX-XXXX 日中にご連絡の取れる電話番号を記入してください。 | | |
| ご請求番号 (21または29から始まる12桁の番号) | 2 | 1 | X X X X X X X X X X |

・ご利用場所が同一の場合、1度に3件までお申込みいただけます。
 ・ご利用場所が異なる場合は、それぞれ別の申請書にてお申込みください。
 ・誤ったご利用場所でのお申込みは受付できませんので、ご了承ください。

③開示を希望するご契約情報をご記入ください。
 ※代理人の申込の場合、必ずご契約者の捺印をお願いいたします。

④

| | | |
|--------|----------------|---|
| 申請者の区分 | ご契約者 支払者 ※2 | <input checked="" type="checkbox"/> ご契約者(または配偶者) <input type="checkbox"/> 支払者 <input type="checkbox"/> (ご契約者が法人の場合)代表者または従業員 ・支払者による申請の場合は、ご契約者本人さまの同意を得たうえでお申込みください。 ・上記にあてはまらない方は、代理人としてお申込みください。 (ご契約者ご本人以外の場合)お申込者氏名 |
| | 代理人 | 代理人によるお申込みの際は、「ご契約名義欄はご契約者本人の直筆で記入・捺印」および「2. 代理人の情報」のご記入が必要です。 |

④申請者の区分を選び、チェックをご記入ください。

⑤

■代理人によるお申込みの際は、内容確認のうえ、□にチェックをご記入ください。

私(契約者)は、下記の者を代理人と定め、本申請書に記載された内容に基づく電気料金等の開示請求および書面の受領に関する一切の手続きを委任します。

⑤代理人による申込の場合、チェックをご記入のうえ、代理人の情報をご記入ください。

2. 代理人の情報

| | |
|-----------------|--------------------------|
| ご住所 (回答ご郵送先) | |
| フリガナ | |
| 代理人名 | |
| 電話番号 | 日中にご連絡の取れる電話番号を記入してください。 |

代理人が団体(法人・自治会・組合等)の場合は、担当者様の情報

| | |
|---------|--|
| 名前(担当者) | |
|---------|--|

※1 まとめ請求の場合は、代表のご利用場所住所を1カ所ご記入ください。
 ※2 ご契約者または支払者からのお申込みの際は、当社にご登録いただいている郵送先ご住所に回答を郵送いたします。
 <<次ページも忘れずにご記入ください>>

6

■開示手数料のお支払はSMS(ショートメッセージサービス)でご案内します。「ご契約者」または「代理人」の携帯番号を指定してください。

3. 手数料のご請求先

| | |
|---------------|----------------------------------|
| SMSを受取る携帯電話番号 | 携帯電話番号 0 9 0 - X X X X - X X X X |
|---------------|----------------------------------|

⑥ SMSを受け取る携帯電話番号をご記入ください。

7

■開示を希望する書面を次から選択し、チェックをご記入ください。

4. 発行書面の選択

| | | | |
|--|---|--------------------|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 受領済証明書 | 基本項目 | 1契約または まとめ請求につき | 1,000円 (税込) |
| <input type="checkbox"/> 電気料金等明細書 ※3 | 基本項目 | 1契約につき | 1,000円 (税込) |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 追加項目 ※4 使用量(30分ごとの電気使用量) | 1契約につき 1カ月ごとに | 200円 (税込) |
| <input type="checkbox"/> 電気料金等明細書(まとめ請求用) | 基本項目 | まとめ請求につき | 1,000円 (税込) |

⑦ 発行を希望する書面にチェックをご記入ください。

※3 「1. 開示を希望する契約情報」に「29」から始まる請求番号を記入いただいた場合は、「電気料金等明細書(まとめ請求用)」を発行いたします。

※4 「使用量(30分ごとの使用電力量)」の開示には、「21」から始まるご請求番号が必要です。

■開示を希望する月分をご記入ください。

8

5. 開示年月分

| | |
|-------|--|
| 開示年月分 | 2025年 1月分 から 2025年 12月分 まで (最新の請求月分から過去24カ月以内の期間にしてください。) |
|-------|--|

30分ごとの電気使用量をご希望の場合は、「電気料金等明細書」にチェックのうえ、追加項目にチェックしてください。

■【追加項目(30分ごとの電気使用量)にチェックした場合】開示を希望する月分をご記入ください。

9

6. 開示年月分

| | |
|-------|--|
| 開示年月分 | 2025年 1月分 から 年 月分 まで (最新の請求月分から過去24カ月以内の期間にしてください。) |
|-------|--|

⑧ 希望する月分をご記入ください。

※最新の請求月からさかのぼって24か月(2年)を超える場合、受付できないためご注意ください。

10

■希望する回答方法を次から選択し、チェックをご記入ください。

7. 代理人によるお申込みの際の回答方法

郵送(「2. 代理人の情報」に記載のご住所に郵送) メール(Webフォームからのお申込みが必要です)

(手数料の計算例)

【例1】 ●対象契約・1件 ●開示月分・2025年4月分から2026年3月分まで
●発行書面・「受領済証明書」
受領済証明書 1,000円 × 契約 1件 = 手数料 1,000円
ご請求額 1,000円(税込)

【例2】 まとめ請求の場合
●まとめ請求・1件 ●開示月分・2025年4月分から2026年3月分まで
●発行書面・「受領済証明書」「電気料金等明細書(まとめ請求用)」
受領済証明書 1,000円 × まとめ請求 1件 = 手数料 1,000円
電気料金等明細書(まとめ請求用) 1,000円 × まとめ請求 1件 = 手数料 1,000円
ご請求額 2,000円(税込)

【例3】 ●対象契約・1件 ●開示月分・2025年4月分から2026年3月分まで
●発行書面・「電気料金等明細書」(使用量(30分ごとの使用電力量)追加 期間:明細書と同じ)
電気料金等明細書 1,000円 × 契約 1件 = 手数料 1,000円
使用量(30分ごとの使用電力量) 200円 × 12カ月 × 契約 1件 = 手数料 2,400円
ご請求額 3,400円(税込)

※別途、お支払いの際の払込手数料は、お客さまにてご負担ください。

⑨ 追加項目(30分ごとの電気使用量)にチェックした場合希望する月分をご記入ください。

※1か月分のみ希望の場合は、左図のように1か月分のみご記入ください。

⑩ 代理人による申込の場合、回答方法を選び、チェックをご記入ください。